

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

Протокол № 8 от 31.08.2023

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МКОУ «Сузунская ОШ-И»

В.Н.Шевченко
Приказ № 35 от 08.09 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке учёта неблагополучных семей, попавших в трудную жизненную ситуацию и семей, состоящих в социально-опасном положении

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке учёта неблагополучных семей, попавших в трудную жизненную ситуацию и семей, состоящих в социально-опасном положении (далее – Положение) регламентирует учёт неблагополучных семей, семей, попавших в трудную жизненную ситуацию и семей, состоящих в социально опасном положении, дети из которых обучаются в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Сузунская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ (ред. от 22.04.2005), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ.

1.3. Целью учета являются социально-профилактические мероприятия по оказанию педагогической помощи семьям, находящимся в социально-опасном положении, семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, неблагополучным семьям, в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2. Порядок учёта.

2.1. Семьи, подлежащие учёту:

2.1.1. **Семьи, находящиеся в социально-опасном положении** – это семьи, имеющие детей, находящихся в социально-опасном для их жизни, здоровья положении, а также семьи, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их

воспитанию, обучению, содержанию и отрицательно влияют на их поведение или жестоко обращаются с ними.

2.1.2. Семьи, попавшие в тяжёлую жизненную ситуацию – это семьи, имеющие проблемы с жильём, пропиской, отсутствием работы для родителей, лишённые средств существования, имеющие проблемы со здоровьем членов семьи.

2.1.3. Неблагополучные семьи – это семьи, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической, психолого-педагогической помощи и правовой защиты. Это семьи, в которых:

- ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор;
- создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение;
- имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок.

2.2. Полномочия по учёту семей.

2.2.1. Семьи, указанные в п.п. 2.1.2 и 2.1.3. настоящего Положения, подлежат учёту классного руководителя.

2.2.2. Семьи, указанные в п.п. 2.1.1, настоящего Положения, подлежат постановке на внутришкольный учёт. На внутришкольный учёт также ставятся семьи указанные в п. 2.1.2 и 2.1.3 настоящего Положения, а также и другие семьи, в которых ребенок оказался в ситуации, когда вследствие безнадзорности или беспризорности он находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни и здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию.

2.2.3. Решение о постановке семьи на внутришкольный учёт принимается Советом по профилактике на основании письменного представления классного руководителя, характеристики, акта обследования жилищно-бытовых условий или на основании постановления КДНиЗП.

2.2.4. На семьи, поставленные на внутришкольный учёт, заводятся учётные карточки и составляется план индивидуально-профилактической работы с ними.

2.2.5. Решение о снятии с внутришкольного учёта семьи принимается Советом по профилактике в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учёт и на основании письменного ходатайства классного руководителя.

3. Содержание и принципы работы с семьями, состоящей на учёте.

3.1. Содержание работы с семьями, состоящими на учёте:

3.1.1. Классный руководитель каждую четверть планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями и обучающимися, поставленными на учет. Контролирует занятость обучающихся во второй половине дня, в каникулы, посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость, координирует свою деятельность с учителями-предметниками, воспитателями, заместителем директора по воспитательной работе.

3.1.2. О проведенных мероприятиях классный руководитель раз в четверть докладывает на Совете профилактики и фиксирует их в плане воспитательной работы.

3.1.3. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в поведении обучающихся, их проступках классный руководитель оперативно докладывает заместителю директора по воспитательной работе, а тот, в свою очередь, директору Учреждения.

3.1.4. Директор при необходимости координирует деятельность Учреждения по работе с семьями, состоящими на учёте, с ответственными работниками Управления образования Сузунского района, Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Сузунского района, инспектором по делам несовершеннолетних отдела полиции, медицинскими работниками, органами социальной защиты, другими заинтересованными лицами и организациями.

3.2. Принципы работы с семьями, состоящими на учёте:

- необвиняемость - вместо обвинения и упрёков – создание ситуации для выхода семьи из кризиса;

- индивидуальный подход – решение конкретных проблем семьи и ребёнка в реальных жизненных условиях и в местах их пребывания;

- доверительные отношения;

- уважения норм и ценностей семьи и детей;

- выявление позитивного потенциала семьи, опора на него для развития способности к самопомощи;

- сочетания мер помощи семье и мер наказания – необходим разумный срок для исправления ситуации, исходя из степени неблагополучия.