

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Сузунского
муниципального округа Новосибирской области
«Сузунская общеобразовательная школа-интернат для обучающихся,
воспитанников с ограниченными возможностями здоровья»
633623, Новосибирская область, р.п. Сузун, ул. Партизанская, 213.
Тел. (838346) 2-14-17, 2-25-77, факс (838346) 2-25-77
Электронный адрес: si_suz@edu54.ru
mmol2010@yandex.ru

ПРИКАЗ

от « 25 » 08 2026 года

№ 455

Об организации родительского контроля за питанием обучающихся

В целях улучшения организации питания обучающихся в МКОУ «Сузунская ОШ-И», содействия родительского контроля за организацией питания обучающихся, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания, на основании федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию Родительского контроля за питанием обучающихся социального педагога Карпову Т.В.
2. Создать Комиссию по контролю за организацией горячего питания обучающихся в МКОУ «Сузунская ОШ-И», с правом их прохода в столовую (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства), в следующем составе:
 - председатель комиссии: Шкурихина Н.А., врач-педиатр;
 - члены комиссии:
 - Логинова И.А., зам. директора по ВР;
 - Карпова Т.В., социальный педагог;
 - Корчак Т.А., представитель от 8 класса;
 - Устюжанина О.С., представитель 6 класса.
3. Комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся руководствоваться в работе «Положением о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в МКОУ «Сузунская ОШ-И».
4. Утвердить график работы комиссии родительского контроля за организацией горячего питания в МКОУ «Сузунская ОШ-И».
5. Утвердить мероприятия по организации горячего питания обучающихся

МКОУ «Сузунская ОШ-И».

6. Утвердить план-график работы комиссии родительского контроля за организацией горячего питания в МКОУ «Сузунская ОШ-И».

7. Карповой Т.В., ответственной за организацию «Родительского контроля за питанием обучающихся»:

- разместить информацию об организации родительского контроля за питанием обучающихся на информационном стенде;
- своевременно предоставлять информацию для размещения на официальном сайте МКОУ «Сузунская ОШ-И»;
- доводить до заявителя решения о рассмотрении заявки;
- своевременно вести документацию по родительскому контролю.

8. Классным руководителям ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с Положением о порядке доступа родителей (законных представителей) обучающихся в столовую МКОУ «Сузунская ОШ-И», Положением о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания в МКОУ «Сузунская ОШ-И», принимать заявки от родительской общественности и передавать ответственному за организацию родительского контроля за питанием обучающихся.

9. Рыбаковой Т.В., ответственной за ведение сайта, разместить информацию о родительском контроле на официальном сайте школы.

10. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Логинову Ирину Анатольевну.

/Директор

В.П.Шевченко

С приказом ознакомлены:

